

RGK.7011.9.1.2018

**Zapytanie ofertowe  
nr sprawy RGK.7011.9.1.2018**

**1. Zamawiający:**

Gmina Rybno, ul. Długa 20, 96-514 Rybno

NIP: 837-169-22-61, REGON: 750148466

Adres do korespondencji: 96-514 Rybno, ul. Długa 20

Tel. (46) 861-14-38, fax (46) 861-14-38

zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zamówienia pn. Wzmocnienie nawierzchni drogi na dz. nr ewid. 43 we wsi Ćmiszew Parcel

**2. Przedmiot zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie wzmocnienia nawierzchni drogi na dz. nr ewid. 43 we wsi Ćmiszew Parcel na odcinku o długości 460,00 m.

2. Zakres zamówienia obejmuje:

- 1) oczyszczenie mechaniczne nawierzchni bitumicznych – 1242,00 m<sup>2</sup>,
- 2) skropienie emulsją asfaltową nawierzchni – 1242,00 m<sup>2</sup>
- 3) wykonanie nawierzchni z mieszanek mineralno-bitumicznych asfaltowych - warstwa ścieralna ilości 125 kg/m<sup>2</sup> – 1242,00 m<sup>2</sup>

3. Przedmiot zamówienia obejmuje również:

- 1) organizację i zabezpieczenie terenu budowy,
- 2) zagospodarowanie powstałych odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- 3) uporządkowanie terenu po budowie,
- 4) sporządzenie i przedłożenie dokumentacji powykonawczej,
- 5) oraz wszelkie inne prace określone w projekcie budowlanym i przedmiarze robót, nie objęte w niniejszej dokumentacji, a konieczne do wykonania ze względu na sztukę budowlaną.

4. Szczegółowy zakres robót oraz opis przedmiotu zamówienia określają:

- 1) dokumentacja wykonawcza
- 2) przedmiar robót

5. Wykonawca powinien zapoznać się z terenem budowy (dokonać wizji w terenie).

**3. Termin realizacji zamówienia:** od dnia podpisania umowy do dnia 01.10.2018 r.

**4. Inne istotne warunki zamówienia:**

- Zamawiający wymaga od Wykonawcy udzielenia gwarancji na zrealizowany przedmiot zamówienia na okres 24 miesięcy licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego całego zadania.
- Warunki udziału w postępowaniu: wykonawca winien posiadać uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia, dysponować potencjałem technicznym i osobowym umożliwiającym realizację zamówienia, znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.

**5. Miejsce lub sposób uzyskania zapytania ofertowego:** Urząd Gminy Rybno, ul. Długa 20, 96-514 Rybno, pokój nr 18, tel./fax 46 /86 114 38 w 25 - zapytanie ofertowe zostało umieszczone na stronie internetowej [www.gminarybno.com](http://www.gminarybno.com) oraz skierowane do oferentów pocztą

**6. Miejsce lub sposób uzyskania informacji oraz dodatkowej dokumentacji określającej szczegółowe warunki udziału w postępowaniu o udziale zamówienia:** Urząd Gminy Rybno, ul. Długa 20, 96-514 Rybno, pokój nr 18, tel./fax 46 /86 114 38 w 25.

**7. Kryteria oceny ofert:** najniższa cena 100 %. Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną spełniającą wszystkie wymagania zawarte w niniejszym zapytaniu.

**8. Opis sposobu obliczenia ceny:** W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny brutto robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia wraz z należnym podatkiem VAT. Cena podana przez Wykonawcę za wykonanie robót budowlanych obowiązuje przez cały okres obowiązywania umowy i nie będzie podlegała reklamacji. Cenę ofertową należy podać na podstawie przygotowanego w oparciu o przedmiar robót kosztorysu ofertowego złożonego wraz z ofertą.

**9. Sposób przygotowania oferty:**

Ofertę należy sporządzić według załączonego formularza ofertowego, opisanej w następujący sposób : nazwa i adres zamawiającego, nazwa i adres wykonawcy, z adnotacją „Zapytanie ofertowe nr sprawy RGK.7011.9.1.2018 do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. „Wzmocnienie nawierzchni drogi na dz. nr ewid. 43 we wsi Ćmiszew Parcel”

Oferta winna zawierać :

1. Formularz ofertowy - załącznik nr 1
2. Oświadczenie o podatku VAT - załącznik nr 3
3. Kosztorys ofertowy

**10.Inne:** Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od niniejszego postępowania bez wyłonienia Wykonawcy i bez podawania przyczyn.

**11.Miejsce i termin złożenia ofert:** ofertę należy złożyć do dnia 30.08.2018 roku, do godziny 10.00 w oSTEMPLOWANEJ, nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie na adres: Urząd Gminy Rybno, ul. Długa 20, 96-514 Rybno

**12.Miejsce oraz termin otwarcia oferty:**

Otwarcie złożonych w postępowaniu ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 30.08.2018 r. o godzinie 10.10.

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: Bożena Szyperek

**13.Informacje dotyczące zawarcia umowy:**

W terminie 14 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego o wyborze oferty Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejsza w postępowaniu, jest zobowiązany do podpisania umowy. Umowa musi zawierać w swej treści wszystkie elementy oferty Wykonawcy.

**14. Ochrona danych osobowych:**

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Rybno z siedzibą w Rybnie, ul. Długa 20 jest Wójt Gminy Rybno;
- 2) inspektorem ochrony danych u administratora jest Pan Andrzej Jaskólski, e-mail: iodo @spotcase.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust, 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust.3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust.1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym, określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych  
(skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust.2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust.3 lit.b d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit.c RODO.

**Załączniki:**

1. Formularz ofertowy - załącznik nr 1
2. Projekt umowy- załącznik nr 2
3. Oświadczenie o podatku VAT - załącznik nr 3
4. Przedmiar robót
5. Dokumentacja projektowa

14.08.2018

(data i podpis i pieczęć Zamawiającego)

WOT

Urząd Gminy i Miasta

**Wskazówki jak należy przygotować i złożyć ofertę, w szczególności:**

- 1) ofertę należy złożyć w formie pisemnej w języku polskim w jednym egzemplarzu;
- 2) oferta powinna być czytelna i napisana drukiem niezmywalnym, na maszynie, wydrukowana na drukarce lub napisana odręcznie czytelnym pismem;
- 3) ofertę oraz wszystkie załączniki do oferty podpisują osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;
- 4) jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub pełnomocnictwa prawnego;
- 5) zaleca się, aby wszystkie strony oferty były trwale ze sobą połączone, kolejno ponumerowane i parafowane, wszystkie poprawki lub korekty parafowane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy;
- 6) za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis lub podpis wraz z pieczętką pozwalającą na zidentyfikowanie podpisu;
- 7) wymaga się, by oferta była dostarczona do Zamawiającego w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.