

GMINA RYBNO

ul. Długa 20, 96-514 Rybno
pow. sochaczewski
NIP 8371692261, REGON 750148466

Rybno, 2018.08.30

Numer sprawy: Fn. 271.2.2018

Zapytanie ofertowe

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z póź. zm.) wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30.000 euro (art. 4 pkt 8 ustawy).

Gmina Rybno zwraca się z zapytaniem ofertowym o cenę i zaprasza do składania oferty.

1. Zamawiający:

Gmina Rybno
ul. Długa 20
96-514 Rybno
NIP 8371692261 REGON 750148466
tel. 46-8611438

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości **800.000,00 zł** na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu gminy w 2018 roku związanego z realizacją zadań inwestycyjnych:

- „Przebudowa drogi gminnej nr 380518 W Aleksandrów - Cypriany” -300.000,00 zł,
- „Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Złota” – 500.000,00 zł.

2.1. Łączna kwota kredytu – 800.000,00 zł.

2.2. Termin uruchomienia kredytu: od daty zawarcia umowy do dnia 31.12.2018r.

Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2026r.

2.3. Spłata rat kredytu : kwartalnie, w przypadku dnia wolnego - ostatni dzień roboczy kwartału.

2.4. Spłata odsetek – na ostatni dzień każdego kwartału, począwszy od kwartału w którym nastąpi pobranie pierwszej transzy kredytu, w przypadku dnia wolnego - ostatni dzień roboczy kwartału.

2.5. Zabezpieczenie terminowej spłaty kredytu wraz z odsetkami stanowić będzie weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową.

2.6. Pobranie kredytu :

300.000,00 zł od 20.09.2018r.

500.000,00 zł od 15.10.2018r.

2.7. Wykonawca nie będzie pobierał opłat i żadnej prowizji przygotowawczej i za udzielenie kredytu.

3. Istotne postanowienia umowy:

3.1. Bank udziela Kredytobiorcy długoterminowego kredytu bankowego, w kwocie 800.000,00 zł (Osiemset tysięcy złotych), na okres od dnia podpisania umowy do 31.12.2026r.

Zamawiający ma prawo do nie uruchomienia pełnej kwoty kredytu, wcześniejszej spłaty kredytu i zmiany spłat rat kapitałowych w zakresie kwot i terminów bez dodatkowych opłat i prowizji.

3.2. Kredyt określony w pkt 1 jest kredytem nieodnawialnym.

3.3. Kredytobiorca oświadcza, że środki z kredytu wykorzysta na następujący cel:
na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu gminy w 2018 roku związanego z realizacją zadań inwestycyjnych:

- „Przebudowa drogi gminnej nr 380518 W Aleksandrów - Cypriany” -300.000,00 zł,
- „Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Złota” – 500.000,00 zł.

3.4. Uruchomienie środków z kredytu będzie uznane przez bank w przypadku wysłania dyspozycji fax-em, podpisanej przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli w imieniu Gminy Rybno. Oryginał dyspozycji będzie wysłany pocztą niezwłocznie.

Uruchomienie kredytu odbędzie się na podstawie pisemnej dyspozycji zawierającej informacje o wysokości kredytu i terminie postawienia do pisemnej dyspozycji przelewem na rachunek bieżący Zamawiającego.

Kredytobiorca zobowiązuje się do zawiadomienia Banku z wyprzedzeniem 5 dni roboczych o zamiarze uruchomienia środków kredytowych. Data uruchomienia może być tylko dzień roboczy.

3.5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym za wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich (PLN).

3.6. Oprocentowanie kredytu liczone wg stawki WIBOR 3 M jako średnia arytmetyczna z miesiąca poprzedniego, powiększone o stałą marżę banku. Marża podana z dokładnością do jednej setnej procenta.

3.7. Określone w chwili zawarcia umowy oprocentowanie może ulegać w okresie umownym zmianom tylko w przypadku zmiany stawki WIBOR. Marża w okresie umownym jest stała.

3.8. Odsetki od kredytu nie będą kapitalizowane. O kwocie odsetek Bank poinformuje Kredytobiorcę na piśmie, nie później niż 5 dni przed terminem płatności odsetek.

3.9. Przy naliczaniu odsetek przyjmuje się, że miesiąc ma rzeczywistą liczbę dni kalendarzowych, a rok rzeczywistą liczbę dni w roku tj. 365 lub 366 dni.

3.10. Kredyt nie może być obciążony innymi opłatami i prowizjami.

3.11. Kredytobiorca zobowiązany jest do spłaty wykorzystanego kredytu zgodnie z poniższym harmonogramem:

I rata	w wysokości: 25.000,00 zł	do dnia 31.03.2019r.
II rata	w wysokości: 25.000,00 zł	do dnia 30.06.2019r.
III rata	w wysokości: 25.000,00 zł	do dnia 30.09.2019r.
IV rata	w wysokości: 25.000,00 zł	do dnia 31.12.2019r.
V rata	w wysokości: 25.000,00 zł	do dnia 31.03.2020r.
VI rata	w wysokości: 25.000,00 zł	do dnia 30.06.2020r.
VII rata	w wysokości: 25.000,00 zł	do dnia 30.09.2020r.
VIII rata	w wysokości: 25.000,00 zł	do dnia 31.12.2020r.
IX rata	w wysokości: 25.000,00 zł	do dnia 31.03.2021r.
X rata	w wysokości: 25.000,00 zł	do dnia 30.06.2021r.
XI rata	w wysokości: 25.000,00 zł	do dnia 30.09.2021r.
XII rata	w wysokości: 25.000,00 zł	do dnia 31.12.2021r.
XIII rata	w wysokości: 25.000,00 zł	do dnia 31.03.2022r.
XIV rata	w wysokości: 25.000,00 zł	do dnia 30.06.2022r.
XV rata	w wysokości: 25.000,00 zł	do dnia 30.09.2022r.
XVI rata	w wysokości: 25.000,00 zł	do dnia 31.12.2022r.
XVII rata	w wysokości: 25.000,00 zł	do dnia 31.03.2023r.
XVIII rata	w wysokości: 25.000,00 zł	do dnia 30.06.2023r.

XIX rata w wysokości: 25.000,00 zł do dnia 30.09.2023r.
XX rata w wysokości: 25.000,00 zł do dnia 31.12.2023r.
XXI rata w wysokości: 25.000,00 zł do dnia 31.03.2024r.
XXII rata w wysokości: 25.000,00 zł do dnia 30.06.2024r.
XXIII rata w wysokości: 25.000,00 zł do dnia 30.09.2024r.
XXIV rata w wysokości: 25.000,00 zł do dnia 31.12.2024r.
XXV rata w wysokości: 25.000,00 zł do dnia 31.03.2025r.
XXVI rata w wysokości: 25.000,00 zł do dnia 30.06.2025r.
XXVII rata w wysokości: 25.000,00 zł do dnia 30.09.2025r.
XXVIII rata w wysokości: 25.000,00 zł do dnia 31.12.2025r.
XXIX rata w wysokości: 25.000,00 zł do dnia 31.03.2026r.
XXX rata w wysokości: 25.000,00 zł do dnia 30.06.2026r.
XXXI rata w wysokości: 25.000,00 zł do dnia 30.09.2026r.
XXXII rata w wysokości: 25.000,00 zł do dnia 31.12.2026r.

3.12. Kredytobiorca zobowiązuje się dokonać ostatecznej spłaty kredytu do dnia 31.12.2026r. Spłata odsetek nastąpi do dnia 31.12.2026r.

3.13. Za datę faktycznej spłaty kredytu, odsetek i innych należności przyjmuje się datę wpływu środków na rachunek kredytu.

3.14. W sprawach nie uregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, Prawa bankowego oraz wekslowego i czekowego.

Umowa nie może być sprzeczna z ustawą Prawo zamówień publicznych, istotnymi postanowieniami umowy, złożoną ofertą oraz prawem bankowym.

Wspólny Słownik Zamówień: usługi udzielenia kredytu 66113000-5.

4. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia – Wykonawca jest zobowiązany wykonać usługę związaną z realizacją zamówienia w terminie : od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2026r.

Termin uruchomienia kredytu – od dnia podpisania umowy do 31.12.2018r. w terminach i transzach na podstawie dyspozycji płatniczej Zamawiającego.

5. Opis sposobu obliczenia ceny

5.1. Ceną ofertową wymienioną w Formularzu ofertowym zamówienia jest całkowita cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.

5.2. W formularzu oferty stanowiącym załącznik Nr 1 należy przedstawić kalkulację ceny uwzględniając wysokość marży.

5.3. Cena oferty musi zawierać wszystkie elementy składające się na wykonanie usługi:

a) oprocentowanie zmienne kredytu, liczone w oparciu o średnią arytmetyczną stawki WIBOR 3M z lipca 2018r.– wynoszącą 1,70%, zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku,

b) stałą marżę wyrażoną w pkt. proc. w skali roku.

5.4. Cena oferty, którą należy wpisać do formularza ofertowego stanowi sumę kwoty odsetek wynikających ze zmiennej stopy procentowej WIBOR 3M i stałej marży, przy czym dla wyliczenia należy przyjąć:

- stopę procentową WIBOR jako średnią arytmetyczną stawki WIBOR 3M ze wszystkich dni miesiąca lipca 2018r. tj. 1,70%,

- kwotę zobowiązania Zamawiającego z zaciągniętego kredytu, przyjmując dla wyliczenia ceny, że uruchomienie kredytu nastąpi w jednej transzy w dniu 01 grudnia 2018r.,
- spłatę kredytu w kwartalnych ratach, zgodnie z harmonogramem spłat zamieszczonym w pkt. 3.11.

5.5. W ofercie należy podać całkowitą cenę oferty brutto obejmującą należny VAT (zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług –tj. Dz.U. z 2017r. poz. 1221 z późn.zm.). Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT, zgodnej z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, należy do Wykonawcy.

5.6. Cenę oferty należy wyliczyć z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwotę należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się.

6. Miejsce i sposób uzyskania informacji dodatkowej określającej szczegółowe warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

Gmina Rybno
ul. Długa 20
96-514 Rybno
woj. mazowieckie
tel. 46-8611438 fax 46-8611438
e-mail:sekretariat@gminarybno.com

7. Kryteria wyboru ofert: Kryterium wyboru ofert – najniższa cena ofertowa - 100 %.

8. Wymagania jakie powinni spełnić wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń.

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) spełniają warunki określone w art. 22, ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- b) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1, 1a i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- c) spełniają warunki określone w zapytaniu ofertowym,
- d) spełniają wymagania zawarte w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 1876 ze zm.),

Spełnienie powyższych warunków oferent przedstawia w formie oświadczenia zawartego w ofercie.

9. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę pisemną w języku polskim należy złożyć na załączonym do zapytania ofertowego formularzu ofertowym stanowiącym załącznik Nr 1 w zamkniętej kopercie oznaczonej napisem „Udzielenie długoterminowego kredytu w łącznej kwocie **800.000,00 zł**”.

Do oferty należy dołączyć:

- wzór umowy kredytowej zawierający postanowienia niniejszego zapytania ofertowego.

10. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy złożyć do dnia: **12.09.2018r. do godz. 10:00** w siedzibie zamawiającego Gmina Rybno, ul. Długa 20, 96-514 Rybno, sekretariat urzędu.

Otwarcie ofert dnia **2018.09.12 godz. 10:15**.

Wyniki zostaną podane na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy, na stronie internetowej www.gminarybno.com oraz przekazane oferentom, którzy złożyli oferty na piśmie.

11. Dokumenty wymagane przed podpisaniem umowy:

Przed podpisaniem umowy Wybrany Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:

- 1) zezwolenie Komisji Nadzoru Bankowego, jeżeli ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo bankowe (tj. Dz.U. z 2017r., poz. 1876 ze zmianami) nakłada obowiązek posiadania zezwolenia na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem.
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 ustawy pzp – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii.

12. Osoba upoważniona do udzielania informacji w sprawie zamówienia:

stanowisko	skarbnik gminy
imię i nazwisko	Grażyna Dybiec
tel.	46-8611438
fax.	46-8611438
w godzinach pracy zamawiającego	7:00 – 15:00
	wtorek 10:00-18:00

Załączniki:

1. Formularz ofertowy,
2. Uchwała Nr XLIX.228.2018 Rady Gminy Rybno z dnia 16 sierpnia 2018r. w sprawie zaciągnięcia i zabezpieczenia długoterminowego kredytu.

Pozostałe informacje na stronie internetowej zamawiającego: www.gminarybno.com/bip
urzędowa tablica ogłoszeń.

Wójt Gminy
/-/ Grzegorz Kropiak